

# あいち市町村フェア

## 出展募集要領

愛知県都市・交通局都市基盤部公園緑地課 協働グループ

あいち市町村フェア運営事務局  
(イベント事業者：株式会社電通ライブ 名古屋支社)

## 開催趣旨

愛・地球博記念公園に2022年11月1日にジブリパークが開園し、愛知の魅力を日本全国はじめ世界中に広める絶好の機会が到来します。

そこで、ジブリパークの開園を記念して、県内市町村と愛知県が連携して、県内の地域別に観光PRや飲食物・特産品の販売など、来園者に愛知の魅力を発信するため「あいち市町村フェア」を開催します。

## 開催概要

開催日程：2022年11月から12月の6週末(金～日曜日)において、地域別に開催

第1週(愛知県、名古屋市)	第2週(尾張東部)	第3週(西三河)
11月11日(金)～13日(日)	11月18日(金)～20日(日)	11月25日(金)～27日(日)
第4週(東三河)	第5週(尾張北西部、海部)	第6週(知多)
12月2日(金)～4日(日)	12月9日(金)～11日(日)	12月16日(金)～18日(日)

※一部日程変更した市町村があります。

開催時間：金曜日／土曜日 午前10時から午後4時まで  
日曜日 午前10時から午後3時まで

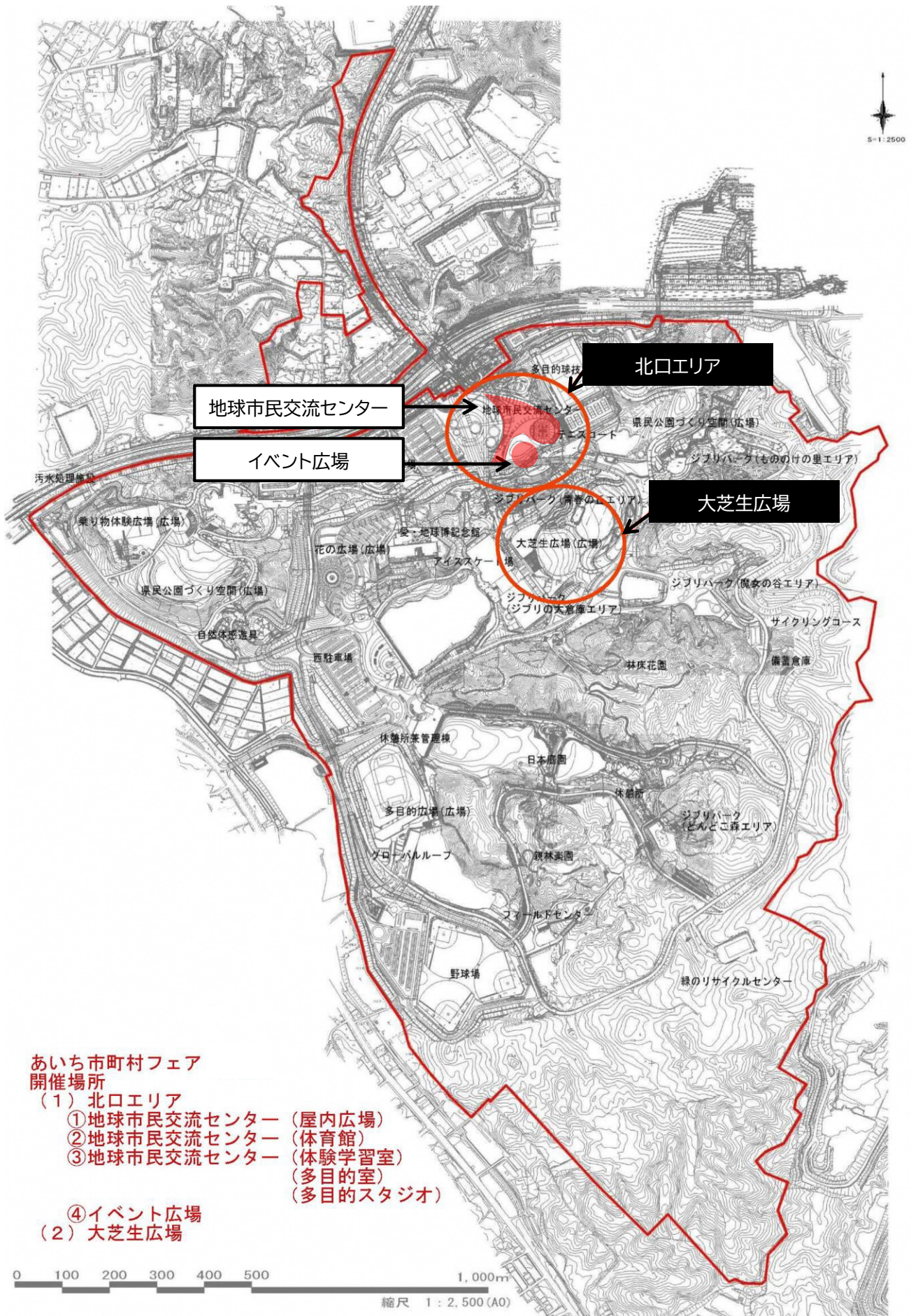
開催場所：愛・地球博記念公園(モリコロパーク) 北口エリア及び大芝生広場 ※次頁、会場図

## 募集内容

あいち市町村フェアの開催趣旨に沿った次の内容

観光PR	・観光スポット紹介 ・プロモーションビデオ放映 ・ポスター掲示・チラシ配布等
フード・ドリンク等の販売	・県内各地の名物、ご当地グルメの販売等
特産品等の販売	・県内の特産品の展示、販売(地場産品、伝統工芸品、土産物等) ・地元野菜、果物、海産物や加工品の販売
ワークショップ・映像放映等	・伝統工芸などモノづくり体験教室 ・セミナー、トークショー、講演会等 ・音楽(楽器)、踊り等体験教室等

# イベント会場図



# 市町村参加スケジュール

## 【概要】

2022年11月から12月の6週末(金～日曜日)において、地域別に出展等を区分し開催します。

## 【スケジュール表】

開催週	日程／市町村				
1	11月11日(金)～13日(日) 愛知県、名古屋市				
	愛知県	名古屋市			
2	11月18日(金)～20日(日) 尾張東部				
	春日井市	尾張旭市	豊明市	日進市	長久手市
	東郷町	北名古屋市	扶桑町		
3	11月25日(金)～27日(日) 西三河				
	岡崎市	碧南市	刈谷市	安城市	西尾市
	知立市	高浜市	みよし市	幸田町	瀬戸市
4	12月2日(金)～4日(日) 東三河				
	豊橋市	豊川市	蒲郡市	新城市	田原市
	設楽町	東栄町	豊根村		
5	12月9日(金)～11日(日) 尾張北西部、海部				
	一宮市	犬山市	江南市	小牧市	稲沢市
	岩倉市	清須市	豊山町	大口町	津島市
	愛西市	弥富市	あま市	大治町	蟹江町
	飛島村	豊田市			
6	12月16日(金)～18日(日) 知多				
	半田市	常滑市	東海市	大府市	知多市
	阿久比町	東浦町	南知多町	美浜町	武豊町

# 全体スケジュール

## 【概要】

各週、基礎設営日／木曜日、本番日(及び出展者搬入出)／金曜日から日曜日の3日間開催とします。

	木曜日		金曜日／土曜日	日曜日	
	設営日		本番1日目・2日目	本番3日目	
	主催者	出展者	出展者	出展者	
6:00					
6:30					
7:00			車両による搬入 (8:30までに車両退出)	車両による搬入 (8:30までに車両退出)	
7:30					
8:00					
8:30					
9:00	【ブース等】 搬入 基礎設営 電気工事		ブース準備 (10:00まで)	ブース準備 (10:00まで)	
9:30					
10:00					
10:30					
11:00					
11:30					
12:00					
12:30					
13:00				イベント 本番 10:00～16:00	イベント 本番 10:00～15:00
13:30					
14:00	【ステージ】 搬入 基礎設営 電気工事 ※音響設営				
14:30					
15:00					
15:30					
16:00		一部可		撤去 搬出	
16:30			後片づけ 搬出		
17:00					
17:30					
18:00					
18:30					
19:00					

※ 搬入出に関しては、15ページをご確認ください。

# 会場計画

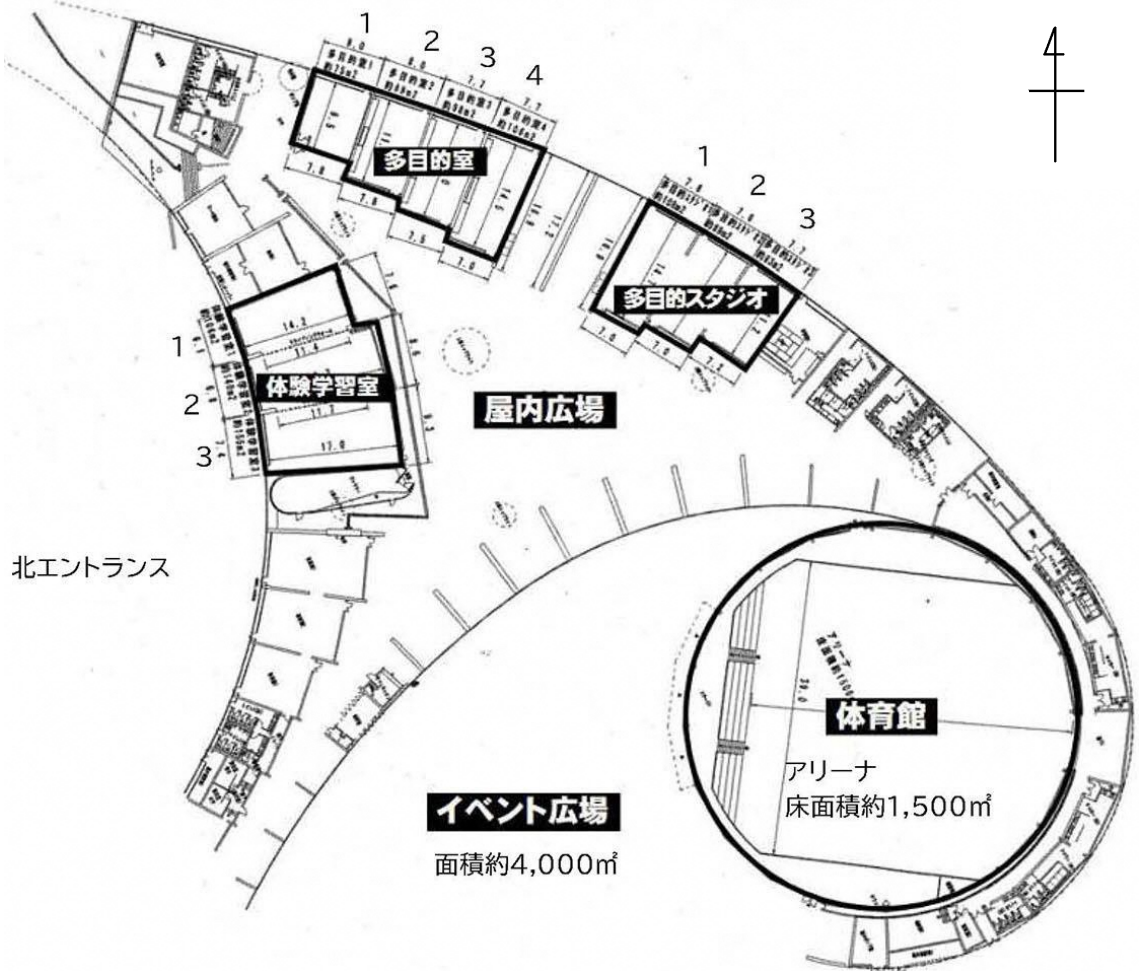
## 【概要】

愛・地球博記念公園の北口エリア及び大芝生広場を使用し開催します。

## 【会場使用計画】

会場		内容	
北口エリア	地球市民交流センター	屋内広場	ブース出展、キッチンカー
		体育館	※1
		体験学習室	室内利用
		多目的室	
	多目的スタジオ		
イベント広場		ブース出展、キッチンカー、ステージ出演	
大芝生広場		ブース出展、キッチンカー、ステージ出演	

### <北口エリア>



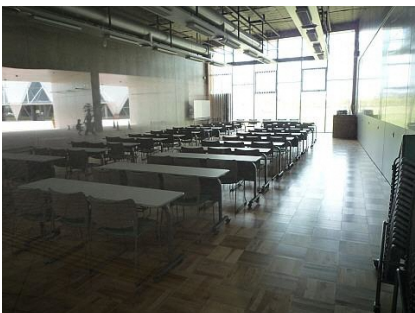
※1 体育館使用は用途に応じて調整いたします。体育館使用をご希望の方は、出展申込書の「その他ご要望ご質問」欄にその旨をご記入ください。

## <北口エリア>

### 屋内広場



### 体験学習室



### 多目的室



### 多目的スタジオ



### 体育館

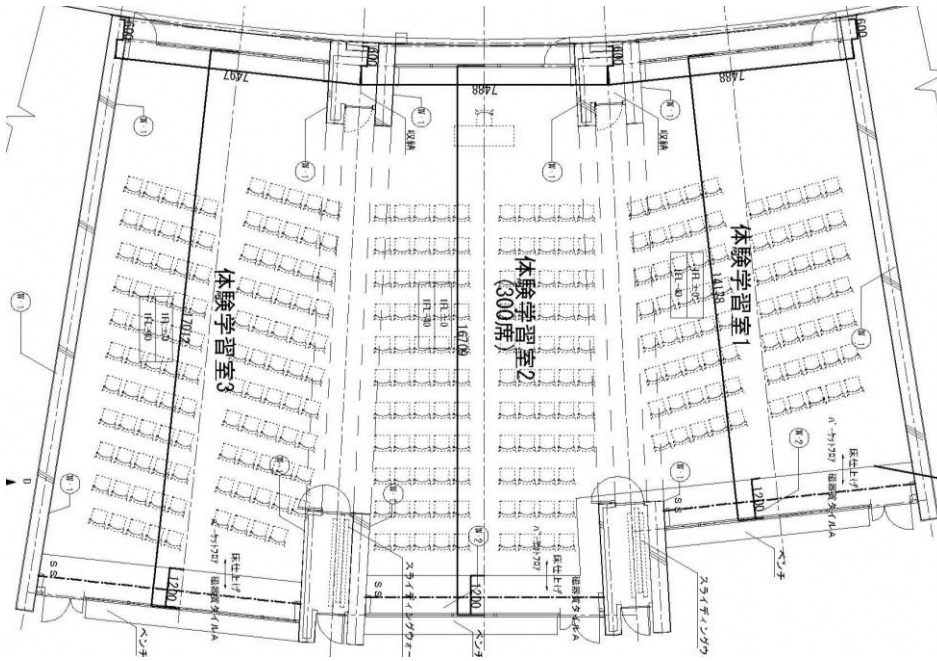


### イベント広場(現在工事中)

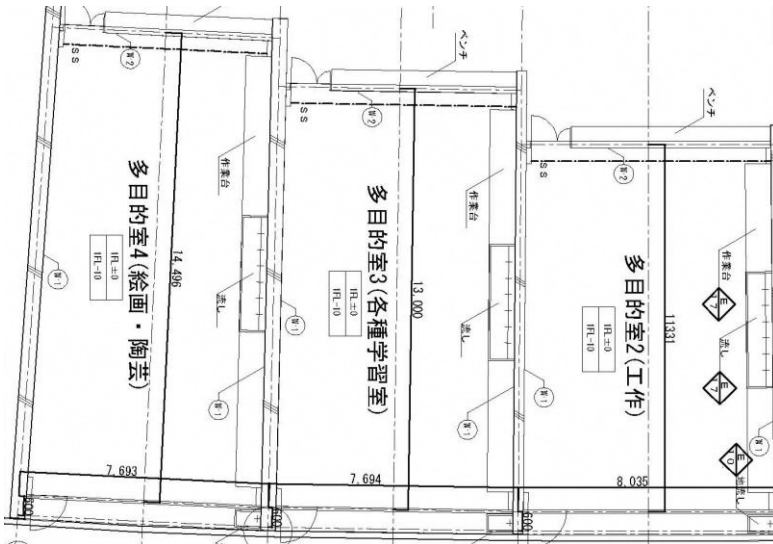


# 会場計画

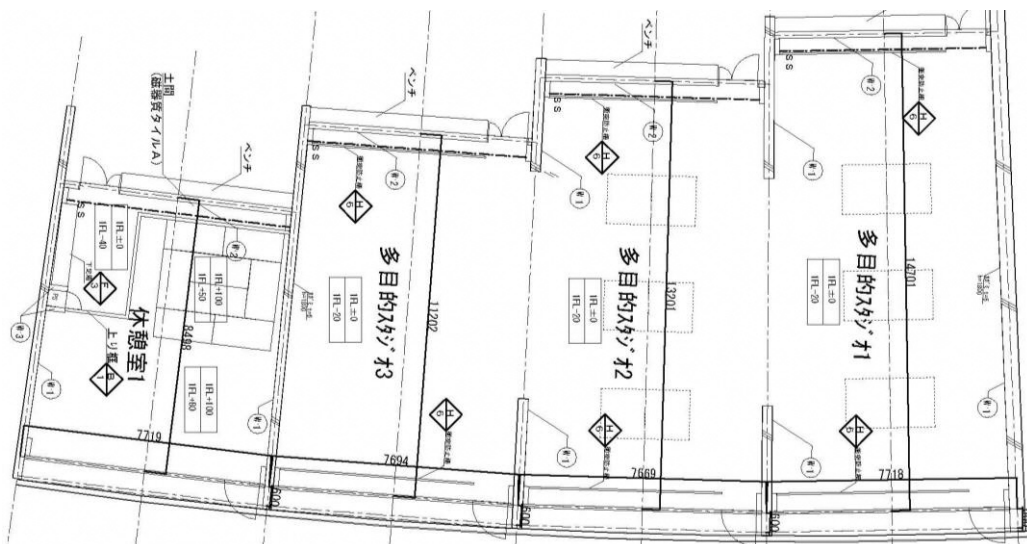
## <北口エリア>



会場	スペース
体験学習室1	約106㎡
体験学習室2	約140㎡
体験学習室3	約155㎡
多目的室2	約89㎡
多目的室3	約98㎡
多目的室4	約106㎡
多目的スタジオ1	約108㎡
多目的スタジオ2	約89㎡
多目的スタジオ3	約83㎡



※多目的室1は使用なし

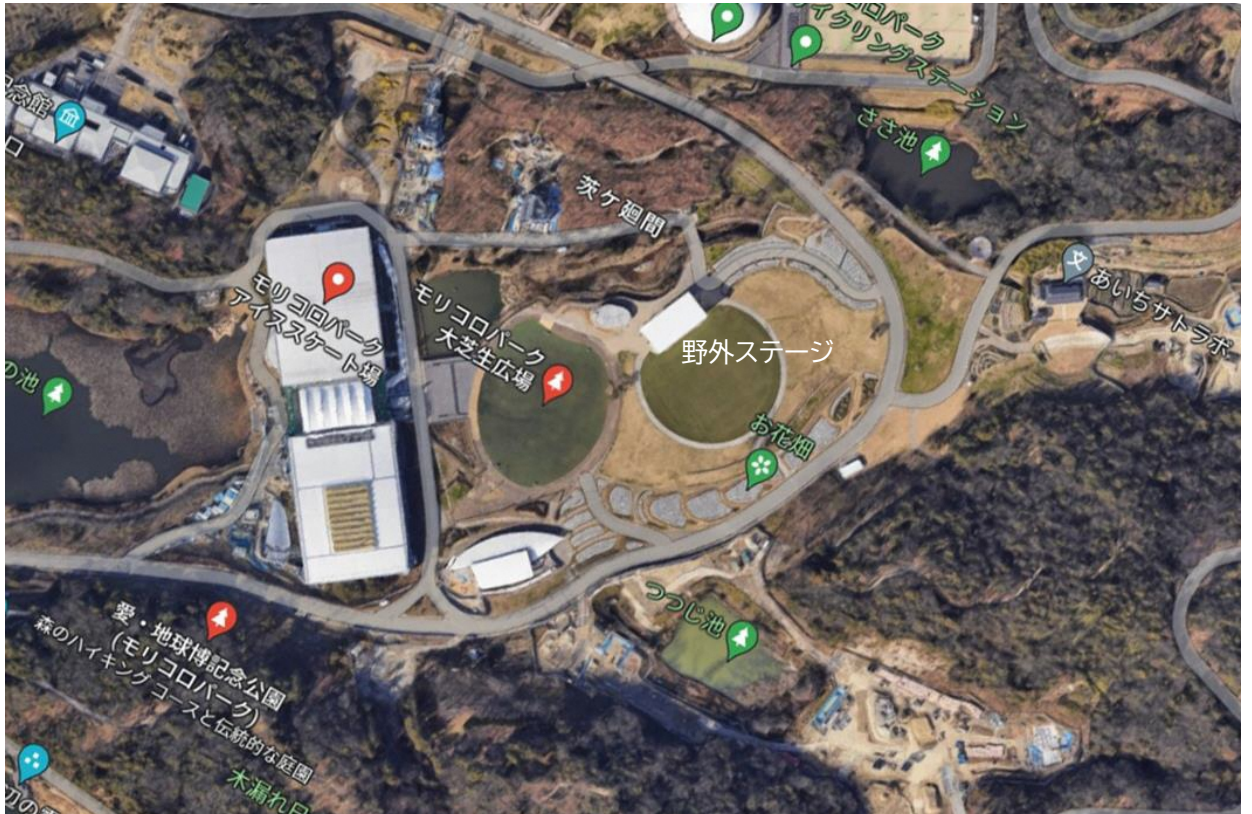
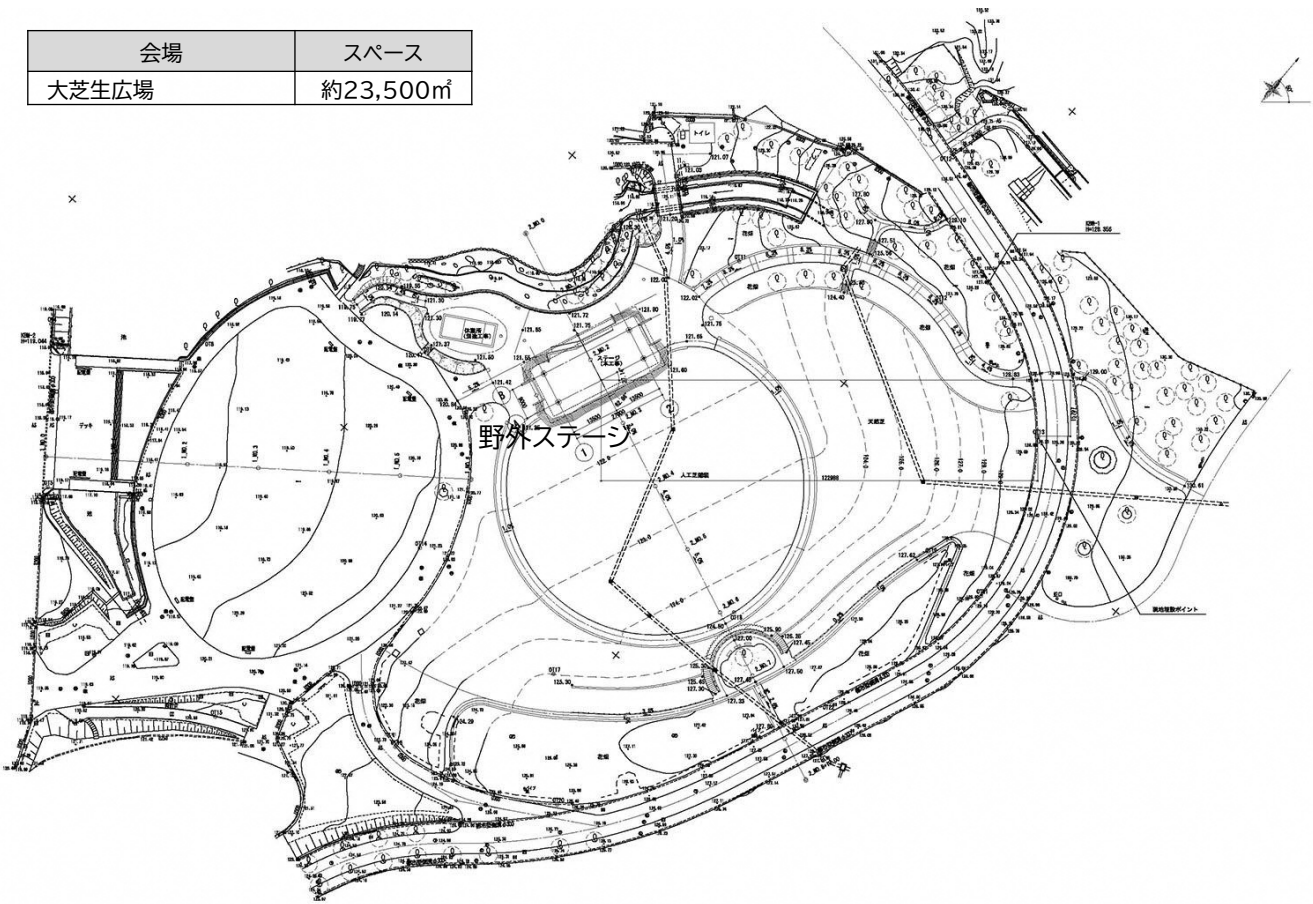




# 会場計画

## <大芝生広場>

会場	スペース
大芝生広場	約23,500㎡



# 出展基本レギュレーション

## 【概要】

出展における基本事項は以下のとおりです。

※以下はあくまでも基本事項であり詳細な遵守事項は10月下旬開催予定の出展説明会にてお示しします。

## 【内容】

出展にあたり
出展は本事業の開催趣旨及び内容(P1参照)にふさわしい物品やサービスの提供を行うこととし、それらとかけ離れるもの、愛知県及び市町村のイメージを損なう・誤認されるなどの恐れがあるもの、公序良俗に反するなど、主催者が適当でないと判断した場合は出展内容の修正もしくは出展を認めない場合があります。
出展期間について
金曜日から日曜日までの3日間通期での出展を原則とします。 ※室内利用を除く
出展費用について
<ul style="list-style-type: none"><li>・出展料は無償です。</li><li>・但し、出展に関わるテント・備品・電源(次頁以降参照)については実費負担となります。 ※当該費用については愛知県が契約するイベント事業者へ直接支払うものとします。</li><li>・各出展者にて手配・準備されるその他の経費(レンタル等機材費、スタッフ等人件費、交通・宿泊費・弁当代など)については各出展者のご負担となります。</li></ul>
出展会場及び小間割り等について
<ul style="list-style-type: none"><li>・出展会場及び小間割りは主催者が企画設計・決定します。</li><li>・室内利用のスケジュール(時間割り)は原則、主催者が構成・決定します。</li><li>・上記については決定後、変更できないことを原則とします。</li><li>・キッチンカーの出展には、出展数の設定(上限)はございません。ただし、申込多数の場合、会場レイアウトの都合上、出展数を調整する場合があります。</li></ul>
各種権利及び許可申請関係について
出展に際して必要となる各種の権利処理関係(例:音楽著作権、写真著作権、肖像権など)や許可申請関係(臨時営業許可(飲食店営業許可))等の申請・手続きは各出展者でご対応ください。 なお、飲食店営業許可について、火気使用は、所轄の消防署(長久手消防)に各出展者にて事前確認を行ってください。
基本順守事項
<ul style="list-style-type: none"><li>・出展は、政治団体または宗教団体でないこと、暴力団及び暴力団関係者でないこと。</li><li>・出展にかかわる商品・機材等の梱包及び緩衝材等については各出展者にて持ち帰り・処分してください。 (イベント運営にかかわるゴミについては主催者にて回収・処分をします)</li></ul>
その他
天災、地変、その他不可抗力が原因によりイベントが開催できなかった場合、費用の返金及びイベント中止によって生じた損害補償はありません。

# 出展募集形態

## 【概要】

出展形態の分類は以下のとおりとなります。

## 【分類】

	大分類	中分類	小分類	備考
1	ブース出展	1-① テントブース	<観光PR> ・観光スポット紹介 ・プロモーションビデオ放映 ・ポスター掲示・チラシ配布等 <フード・ドリンク等の販売> ・県内各地の名物、ご当地グルメの販売等 <特産品等の販売> ・県内の特産品の展示、販売 （地場産品、伝統工芸品、土産物等） ・地元野菜、果物、海産物や加工品の販売	
		1-② 平面ブース (テント無)	<観光PR> ・観光スポット紹介 ・プロモーションビデオ放映 ・ポスター掲示・チラシ配布等 <特産品等の販売> ・県内の特産品の展示、販売 （地場産品、伝統工芸品、土産物等） ・地元野菜、果物、海産物や加工品の販売	
2	キッチンカー		<フード・ドリンク等の販売> ・県内各地の名物、ご当地グルメの販売等	
3	室内利用		<ワークショップ・映像放映等> ・伝統工芸などモノづくり体験教室 ・セミナー、トークショー、講演会等 ・音楽(楽器)、踊り等体験教室	各部屋ごとにより利用区分があります。

### <留意事項>

- ・1-②平面ブース(テント無)、室内利用では、食品衛生法上の許可が必要な<フード・ドリンク等の販売>を行うことはできません。(試飲・試食も含む)
- ・室内利用での<特産品等の販売>については、単独の利用は不可です。  
ワークショップ、展示PRにおいて室内利用を同時に行う場合、実施内容に関連した物に限り販売が可能です。

## 【出展基本パッケージ】

### 1-① ブース出展／テントブース

テントブースの基本パッケージは4種類より選択。

テントには主催者が準備する「出展者名板」がつきます。  
 ・サイズ:W900\*H200  
 ・表記:墨文字のみ(色指定、書体指定、ロゴ指定は不可)

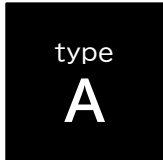
製作例

**愛知県**

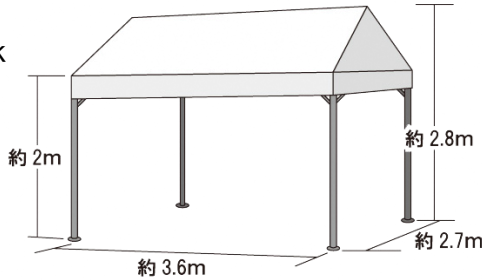
**愛知県**  
 都市・交通局都市基盤部公園緑地課

愛知県都市・交通局都市基盤部

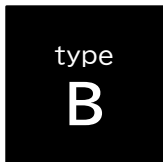
文字数・内容にあわせた文字サイズやレイアウトにて制作



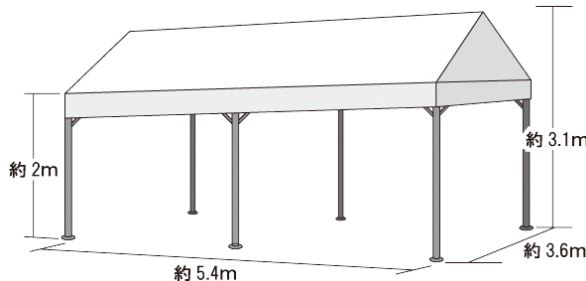
テント  
1.5k\*2k



<b>A-①</b>	テント	1.5k(2,700)*2k(3,600)	費用(消費税込) 24,200円
	備品	・長机(W1800*D450)/3本 ・パイプ椅子/3脚	
<b>A-②</b>	テント	1.5k(2,700)*2k(3,600)	費用(消費税込) 27,830円
	備品	・長机(W1800*D450)/3本 ・パイプ椅子/3脚	
	電源	1.0kwまで(コンセントは2口で露出) 電源容量に限りがありますので、出展コンテンツに付随して必要・利用する場合のみ選択ください。 ※スタッフの携帯電話充電等での使用のための選択は不可とさせていただきます。	



テント  
2k\*3k



<b>B-①</b>	テント	2k(3,600)*3k(5,400)	費用(消費税込) 29,040円
	備品	・長机(W1800*D450)/3本 ・パイプ椅子/3脚	
<b>B-②</b>	テント	2k(3,600)*3k(5,400)	費用(消費税込) 32,670円
	備品	・長机(W1800*D450)/3本 ・パイプ椅子/3脚	
	電源	1.0kwまで(コンセントは2口で露出) 電源容量に限りがありますので、出展コンテンツに付随して必要・利用する場合のみ選択ください。 ※スタッフの携帯電話充電等での使用のための選択は不可とさせていただきます。	

※上記費用は、全て3日間利用の金額(運搬及び設置・撤去費用は含む)となります。  
 1日もしくは2日間の利用の場合でも金額は同額となりますのであらかじめご了承ください。

## 【出展基本パッケージ】

### 1-② ブース出展／平面ブース(テント無)

type  
C

区画スペース:約6㎡(3m\*2m)  
基本パッケージは2種類より選択。

C-①	備品	・長机(W1800*D450)／2本 ・パイプ椅子／3脚	費用(消費税込) 5,445円
C-②	備品	・長机(W1800*D450)／2本 ・パイプ椅子／3脚	費用(消費税込) 9,075円
	電源	1.0kwまで(コンセントは2口で露出) 電源容量に限りがありますので、出展コンテンツに付随して必要・利用する場合のみ選択ください。 ※スタッフの携帯電話充電等での使用のための選択は不可とさせていただきます。	

### 2 キッチンカー

区画スペース	車両相当分
備考	・電源が必要な場合は各出展者にて発電機もしくはポータブルバッテリーなどを準備ください。 ・荷物及び空き箱などについては車両周辺に留置しないようお願いします。

### 3 室内利用 ※利用区分・展開及び各室資料については別頁

概要	室内利用については、時間貸し・備品は部屋渡しとなります。
仕様	・時間貸し：1枠あたり90分～150分、各部屋ごとにタイムスケジュールを設定 ※貸し時間には準備及び片付け(清掃・部屋原状復帰)まで含みます。 ・部屋渡し：各室及び既存備品・設備の利用は部屋での受け渡しとなります。 ※イベントコンテンツに使用する資機材は各出展者で準備
備考	以下の場合については原則不可とし、応募状況によって設定可能な場合に限り利用できるものとする。 ・体験学習室1～2の連続利用(間仕切り取外しによる一体化) ・連続する時間貸し(150分を超えるもの)

※上記費用は、全て3日間利用の金額(運搬及び設置・撤去費用は含む)となります。  
1日もしくは2日間の利用の場合でも金額は同額となりますのであらかじめご了承ください。

# 出展募集形態

## <室内利用>利用区分

各部屋の利用を以下のように区分し利用形態にあわせて募集、構成します。

会場	仕様区分／主な内容	備考
体験学習室1	【ミーティング】ルーム ・セミナー、トークショー、講演会等	応募状況に応じて体験学習室1～2の連続利用(間仕切り取外しによる一体化)あり。
体験学習室2		
体験学習室3	【県・市町村による共同映像】ルーム	
多目的室2	【県・市町村による共同展示】ルーム	
多目的室3	【モノづくり体験】ルーム 伝統工芸などモノづくり体験教室	
多目的室4		
多目的スタジオ1	【音楽・スポーツ】ルーム 音楽(楽器)、踊り等体験教室	
多目的スタジオ2		
多目的スタジオ3		

※体験学習室3、多目的室2については県・市町村の共同利用の場とする。

※作品展など終日利用を希望される場合は、応募状況に応じて調整を行うものとする。

# 出展募集形態

## <室内利用>各日の使用例

金曜日	体験学習室			多目的室			多目的スタジオ				
	1	2	3	2	3	4	1	2	3		
10:00			県・市町村共同利用	県・市町村共同利用							
10:30											
11:00	① 120分	① 120分					① 120分	① 90分	① 120分	① 120分	① 90分
11:30											
12:00											
12:30											
13:00	② 120分	② 120分			② 120分	② 90分	② 120分	② 120分	② 90分		
13:30											
14:00											
14:30											
15:00	③ 120分	③ 120分			③ 120分	③ 90分	③ 120分	③ 120分	③ 90分		
15:30											
16:00											

土曜日	体験学習室			多目的室			多目的スタジオ				
	1	2	3	2	3	4	1	2	3		
10:00			県・市町村共同利用	県・市町村共同利用							
10:30											
11:00	① 120分	① 120分					① 120分	① 90分	① 120分	① 120分	① 90分
11:30											
12:00											
12:30											
13:00	② 120分	② 120分			② 120分	② 90分	② 120分	② 120分	② 90分		
13:30											
14:00											
14:30											
15:00	③ 120分	③ 120分			③ 120分	③ 90分	③ 120分	③ 120分	③ 90分		
15:30											
16:00											

日曜日	体験学習室			多目的室			多目的スタジオ				
	1	2	3	2	3	4	1	2	3		
10:00			県・市町村共同利用	県・市町村共同利用							
10:30											
11:00	① 150分	① 150分					① 150分	① 90分	① 150分	① 150分	① 90分
11:30											
12:00											
12:30											
13:00											
13:30											
14:00	② 150分	② 150分			② 150分	③ 90分	② 150分	② 150分	③ 90分		
14:30											
15:00											

# 搬入出計画

## 【概要】

出展に関わる資機材等の搬入出及び駐車場については原則以下のとおりとします。 \*会場ごとにより一部異なる場合あり

## 【レギュレーション】 \*会場ごとにより一部異なる場合あり

- ・搬入出は、原則イベント当日のみ
- ・金～日曜日まで3日間通期で出展の場合、希望者は木曜日搬入可。
- ・連日参加の場合、キッチンカーは会場内で駐車したままでも可

時間	車両 (ブース周辺まで)	搬入	<b>6時00分～8時30分</b> ※ブース荷下し停車のみ、駐車不可 ※8時30分 会場内車両完全撤収
		搬出	イベント終了後(終了30分後を目安)～ ※園内来園者の状況により、遅れる場合あり
	手運び(台車)	搬入	6時00分～ ※本番中も可
		搬出	※本番中も可 ～17時30分(日曜日は16時30分)まで
駐車場	搬入車両に限り1台のみ出展者駐車場を用意 ※スタッフ・関係者の来園は公共交通機関の利用推奨		

※詳細については10月上旬に配布予定の出展者マニュアルにてご案内します。



## 出展者 募集 フロー

日程	内容
<p>※各市町村が定める 各提出期限に従って ご提出ください。</p>	<p style="text-align: center;"><b>申込期間</b></p> <p style="text-align: center;">左記までに別紙、 <b>あいち市町村フェア出展申込書</b> をe-mailで提出ください。</p>
<p style="text-align: center;"><b>8月下旬</b> 目途</p>	<p style="text-align: center;">主催者にて申込の最終取りまとめ～確定</p> <p style="text-align: center;"><b>出展通知</b></p> <p style="text-align: center;">左記を目途に、正式な出展通知を 運営事務局より行います。</p>
<p style="text-align: center;">本番まで</p>	<p style="text-align: center;"><b>出展問合せ対応</b></p> <p style="text-align: center;">出展に関する各種、追加オプション申込等対応</p> <p style="text-align: center;">問合せ:あいち市町村フェア運営事務局</p>
<p style="text-align: center;"><b>10月上旬</b> 予定</p>	<p style="text-align: center;"><b>出展者マニュアルの送付</b></p> <p style="text-align: center;">通知をおこなった各出展者に マニュアルをデータにて送付いたします。</p>
<p style="text-align: center;"><b>10月下旬</b> 予定</p>	<p style="text-align: center;"><b>出展者説明会</b></p> <p style="text-align: center;">出展に関する全体説明会 (会場調整中、名古屋市内在想定)</p>
<p style="text-align: center;"><b>10月下旬</b> 予定</p>	<p style="text-align: center;"><b>現地視察会</b></p> <p style="text-align: center;">ブース出展位置、搬入出口、駐車場の確認 (愛・地球博記念公園)</p>
<p style="text-align: center;">11月から12月 の6週末 (金～日曜日)</p>	<p style="text-align: center;"><b>イベント本番</b></p> <p style="text-align: center;">あいち市町村フェア</p>

あいち市町村フェア 出展申込書

<市町村基本情報シート>

## あいち市町村フェア 出展申込書

※必要事項を記入の上、指定の方法でご提出ください。

※各市町村担当者にてご記入ください。

### ■市町村基本情報

申込日	2022年		月		日	
市町村名						
開催週	11月	<input type="checkbox"/> 11日～13日	<input type="checkbox"/> 18日～20日	<input type="checkbox"/> 25日～27日		
	12月	<input type="checkbox"/> 2日～4日	<input type="checkbox"/> 9日～11日	<input type="checkbox"/> 16日～18日		
※募集要領P3のスケジュール表にお示しする週に☑を入れてください。						
住所	〒					(ハイフンなしでご入力ください)
連絡先	所属				氏名	
	E-mail					
	TEL				FAX	

緑色の空欄に必要事項をご記入ください。

あいち市町村フェア 出展申込書

<出展者用>

**あいち市町村フェア 出展申込書**

※必要事項を記入の上、指定の方法でご提出ください。

※1ブースごとに本シートを1枚記入してください。

■出展者基本情報

出展者名	※各種表示物、出展者名板に表記する正確な名称をご記入下さい。		
住所	〒	(ハイフンなしでご入力ください)	
連絡先	代表者氏名		
	E-mail		
	TEL		FAX

■ブース(テント)出展/平面(テント無)出展

※希望されるパッケージを☑してください。

希望パッケージ	仕様	費用(税込)
<input type="checkbox"/> A-①	テント/1.5k(2,700)*2k(3,600) 備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚	24,200円
<input type="checkbox"/> A-②	テント/1.5k(2,700)*2k(3,600) 備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚 電源/1.0kwまで(コンセントは2口で露出)	27,830円
<input type="checkbox"/> B-①	テント/2k(3,600)*3k(5,400) 備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚	29,040円
<input type="checkbox"/> B-②	テント/2k(3,600)*3k(5,400) 備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚 電源/1.0kwまで(コンセントは2口で露出)	32,670円
<input type="checkbox"/> C-①	備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚	5,445円
<input type="checkbox"/> C-②	備品/長机(W1800*D450)/3本・パイプ椅子/3脚 電源/1.0kwまで(コンセントは2口で露出)	9,075円

■キッチンカーでの出展

<input type="checkbox"/> キッチンカー	※電源は各出展者でご用意ください。	
---------------------------------	-------------------	--

■室内利用 ※希望される項目に☑してください。

施設名	出展希望日	使用方法	時間利用の場合
<input type="checkbox"/> 体験学習室	第1希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 第2希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日	<input type="checkbox"/> 時間利用 <input type="checkbox"/> 終日利用	分
<input type="checkbox"/> 多目的室	第1希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 第2希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日	<input type="checkbox"/> 時間利用 <input type="checkbox"/> 終日利用	分
<input type="checkbox"/> 多目的スタジオ	第1希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 第2希望 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日	<input type="checkbox"/> 時間利用 <input type="checkbox"/> 終日利用	分

緑色の空欄に必要事項をご記入ください。

あいち市町村フェア 出展申込書

出展者名	
------	--

■出展内容

カテゴリー	<input type="checkbox"/> 観光PR <input type="checkbox"/> 物販    ( <input type="checkbox"/> フード・ドリンク等 <input type="checkbox"/> 特産品等 ) <input type="checkbox"/> ワークショップ・映像放映 <input type="checkbox"/> キッチンカー
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

内容詳細	
	入力文字数    0

■その他ご要望・ご質問 ※体育館使用を希望される方はこちらにご記入ください。

--

緑色の空欄に必要事項をご記入ください。